

Procedura przyprowadzania dziecka do przedszkola i odbierania go z Przedszkola nr 1 im. Misia Uszatka w Kórniku.

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082.),*
- *Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 ze zm.)*

§ 1.

Cel procedury.

Określenie szczegółowych obowiązków rodziców/opiekunów prawnych i nauczycieli podczas przyprowadzania do przedszkola i odbierania z przedszkola dzieci przez rodziców lub upoważnioną przez nich osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

§ 2.

Zakres procedury.

Procedura dotyczy nadzoru nad dzieckiem od momentu przekazania go przez rodziców/opiekunów prawnych pod opiekę przedszkola do momentu odebrania dziecka z przedszkola, czyli przekazania go w ręce rodziców/opiekunów prawnych.

§ 3.

Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności.

1. **Rodzice /opiekunowie prawni** : są zobowiązani osobiście powierzyć dziecko nauczycielowi lub pomocy nauczyciela, co oznacza, że muszą wprowadzić dziecko do sali zabaw. Rodzice/opiekunowie prawni, bądź inne osoby dorosłe przez nich upoważnione odbierają dziecko z przedszkola bezpośrednio od nauczyciela lub pomocy nauczyciela.
2. **Nauczyciel**: ponosi odpowiedzialność za dziecko od momentu przekazania go przez rodziców/opiekunów prawnych do momentu odebrania go przez rodziców/opiekunów prawnych.
3. **Pomoc nauczyciela**: ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu odebrania go od rodzica/opiekuna prawnego do momentu przekazania dziecka nauczycielowi oraz współodpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego wejścia do sali do momentu odebrania go przez rodziców/opiekunów prawnych.

§ 4.



Opis procedury.

1. Przyprawdzanie dzieci:

- a) za bezpieczeństwo dzieci w drodze do i z przedszkola odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni,
- b) rodzice/opiekunowie prawni osobiście powierzają dziecko nauczycielowi lub pomocy nauczyciela,
- c) nauczyciel bierze pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu jego wejścia do sali lub od momentu odebrania dziecka od rodzica/opiekuna prawnego przy drzwiach wejściowych przedszkola,
- d) rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek przyprowadzać do przedszkola dzieci zdrowe. Wszelkie dolegliwości dziecka są zobowiązani zgłaszać nauczycielowi i udzielać wyczerpujących informacji na ten temat,
- e) nauczyciel ma prawo dokonać pomiaru temperatury dziecka, jeśli z jego obserwacji wynika, że może ono być chore. Jeśli temperatura dziecka wskazuje na stan podgorączkowy lub chorobowy, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie rodziców/prawnych opiekunów. W takiej sytuacji rodzic/prawny opiekun ma obowiązek niezwłocznie odebrać dziecko z przedszkola.

2. Odbieranie dzieci:

- a) odbiór dzieci z przedszkola jest możliwy wyłącznie przez rodziców/prawnych opiekunów, bądź inne osoby dorosłe upoważnione przez nich w formie pisemnej,
- b) wydanie dziecka innym osobom niż rodzice/prawni opiekunowie, może nastąpić tylko w przypadku pisemnego upoważnienia do odbioru dziecka, podpisanego przez rodziców, upoważnienie jest dostępne u wychowawców bądź na stronie internetowej przedszkola.
- c) w oddziałach porannego zbierania się i popołudniowego rozchodzenia się dzieci oraz przy drzwiach wejściowych muszą znajdować się listy zbiorcze osób upoważnionych do odbioru dzieci z każdej grupy wiekowej,
- d) nauczyciel lub pomoc nauczyciela w razie najmniejszych wątpliwości ma obowiązek sprawdzić zgodność danych osoby odbierającej dziecko z przedszkola z dokumentem tożsamości,
- e) w przypadku, kiedy w/w dane nie są zgodne, nauczyciel lub pomoc nauczyciela powiadamia rodziców/opiekunów prawnych, dyrektora lub wicedyrektora placówki oraz nie wydaje dziecka do wyjaśnienia sprawy,
- f) przedszkole nie wydaje dziecka osobom niepełnoletnim, poza upoważnionym przez rodziców/prawnych opiekunów rodzeństwem, zgodnie z art. *Ustawy Prawo o ruchu drogowym* – zezwala on dzieciom do lat siedmiu korzystać z drogi pod opieką osoby, która ma co najmniej dziesięć lat,
- g) odbieranie dzieci przez w/w osoby może odbywać się w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wyraźne pisemne oświadczenie woli rodziców/prawnych opiekunów,
- h) rodzice/opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność prawną i cywilną za osobę niepełnoletnią odbierającą dziecko, jak i za odebrane przez nią dziecko,



- i) rodzice/opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka odbieranego z przedszkola przez upoważnioną przez nich osobę,
- j) wola jednego z rodziców dotycząca nieodbierania dziecka przez drugiego z rodziców musi być poświadczona stosownym orzeczeniem sądowym,
- k) obowiązkiem nauczyciela lub pomocy nauczyciela jest upewnienie się, czy dziecko jest odebrane przez osobę wskazaną w upoważnieniu,
- l) osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna mieć przy sobie dowód osobisty i na prośbę nauczycielki lub pomocy nauczyciela okazać go,
- m) w przypadku odbierania dziecka z ogrodu przedszkolnego, rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani wraz z dzieckiem opuścić plac zabaw,
- n) odbiór dziecka odbywa się niezwłocznie po przybyciu do sali w której przebywa dziecko. Nie ma możliwości przebywania na terenie placówki jeśli nie chce się przyprowadzić/odebrać dziecka (wyjątkiem są umówione spotkania z pracownikami przedszkola).
- o) za właściwe przestrzeganie zasad przyprowadzania i odbierania dzieci są odpowiedzialni rodzice, nauczyciele, pomoce nauczyciela oraz dyrektor przedszkola.

§ 5.

Postępowanie w sytuacji nieodebrania dziecka z przedszkola lub zgłoszenia się po dziecko osoby niemogącej sprawować opieki.

1. Rodzic/prawny opiekun ma obowiązek odebrać dziecko z przedszkola najpóźniej do godziny 17.00.
2. W przypadku braku możliwości odebrania dziecka z przedszkola (w godzinach pracy przedszkola – sytuacje losowe), rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do telefonicznego poinformowania nauczyciela o zaistniałej sytuacji i uzgodnienia innego sposobu odebrania dziecka.
3. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy przedszkola, nauczyciel jest zobowiązany telefonicznie powiadomić rodziców lub osoby upoważnione do odbioru o zaistniałej sytuacji.
4. W przypadku, kiedy pod wskazanymi przez rodziców numerami telefonów nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców/opiekunów prawnych lub osób upoważnionych do odbioru dziecka, nauczyciel oczekuje z dzieckiem w placówce przez pół godziny. Po upływie tego czasu nauczyciel powiadamia dyrektora, który podejmuje decyzję o powiadomieniu policji w celu podjęcia dalszych działań przewidzianych prawem, łącznie z umieszczeniem dziecka w pogotowiu opiekuńczym.
5. Z przebiegu zaistniałych w/w zdarzeń należy sporządzić protokół zdarzenia, podpisany przez świadków, który zostaje przekazany do dyrektora i przedstawiony na Radzie Pedagogicznej. Całe zdarzenie powinno odbywać się pod nadzorem policji. Dalsze czynności związane z umieszczeniem dziecka w pogotowiu opiekuńczym podejmuje policja.



§ 6.

Postępowanie w przypadku, gdy wychowawca podejrzewa, że dziecko z przedszkola odbiera rodzic będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków.

1. Nauczyciel/pomoc nauczyciela stanowczo odmawia wydania dziecka z przedszkola, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko wskazuje na spożycie alkoholu lub gdy osoba ta zachowuje się agresywnie i nie jest w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa. Nauczyciel wzywa wówczas drugiego rodzica/prawnego opiekuna lub inną upoważnioną do odbioru dziecka osobę.
2. Nauczyciel powiadamia dyrektora, który wydaje jej dyspozycje mające na celu odizolowanie dziecka od rodzica znajdującego się pod wpływem alkoholu/narkotyków.
3. W przypadku, w którym rodzic odbierający dziecko z przedszkola znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków, wychowawca podejmuje kroki w celu rozpoznania sytuacji domowej i rodzinnej dziecka oraz powiadamia dyrektora przedszkola o sytuacji.
4. Dyrektor przedszkola przeprowadza rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi w celu wyjaśnienia zaistniałych sytuacji i zobowiązuje ich do przestrzegania zasad określonych w niniejszej procedurze.
5. W przypadku, gdy rodzic/prawny opiekun w dalszym ciągu próbuje odebrać dziecko w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem narkotyków, dyrektor powiadamia pisemnie policję, ośrodek pomocy społecznej i wydział rodzinny sądu rejonowego.

§ 7.

Postępowanie w przypadku odbierania dziecka z przedszkola przez rodziców rozwiedzionych lub żyjących w separacji.

1. Nauczyciel wydaje dziecko każdemu z rodziców/prawnych opiekunów, jeśli zachowali prawa rodzicielskie, o ile postanowienie sądu nie stanowi inaczej.
2. W przypadku, kiedy do przedszkola zostanie dostarczone postanowienie sądu o sposobie sprawowania przez rodziców/opiekunów prawnych opieki nad dzieckiem, nauczyciel postępuje zgodnie z tym postanowieniem.
3. O każdej próbie odebrania dziecka przez rodzica nieuprawnionego do odbioru nauczyciel powiadamia dyrektora przedszkola i rodzica sprawującego opiekę nad dzieckiem.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej, np. kłótni rodziców, wyrywaniu sobie dziecka itp., nauczyciel lub dyrektor powiadamia policję.

